

УТВЕРЖДАЮ
Начальник Управления образования
администрации города Кунгура
Пермского края



Т.А.Бажанова

«01» сентября 2015 г.

**ПЛАН РАБОТЫ
УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КУНГУРА ПЕРМСКОГО КРАЯ И
ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ
НА 2015 – 2016 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ЦЕЛЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ И ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОРГАНИЗАЦИЙ

ЦЕЛЕВЫЕ ОРИЕНТИРЫ

- обеспечение качества образовательных услуг для разных категорий обучающихся путем обеспечения поэтапного перехода на федеральные государственные образовательные стандарты на основе преемственности всех уровней образования, инновационных образовательных технологий, общих подходов к оценке качества;
- воспитание на основе духовных и культурных традиций своего народа нравственного, творческого, компетентного гражданина, осознающего ответственность за настоящее и будущее своей семьи, города, края, страны;
- развитие кадрового потенциала системы образования;
- совершенствование ресурсного обеспечения системы образования;
- создание оптимальных условий для сохранения и укрепления здоровья детей.

ПРИОРИТЕТНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ

Приоритетами развития образования в г.Кунгуре с учетом современных реалий являются:

1. Переход на новые образовательные стандарты
2. Повышение качества образования
3. Развитие системы поддержки одаренных детей
4. Развитие воспитательных систем образовательных организаций в аспекте духовно-нравственного и патриотического воспитания учащихся
5. Сохранение и укрепление здоровья школьников
6. Совершенствование учительского корпуса

№	Мероприятия	Срок	Ответственные
1	2	3	5
1. Организационно-управленческая деятельность			
1.1.	Совещания руководителей ОО по актуальным и текущим вопросам Управления образования и подведомственных ОО	В течение учебного года	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинов, Е.И.Кокшарова специалисты Управления образования Руководители ОО
1.2.	Анализ работы Управления образования и подведомственных ОО, планирование на следующий учебный год	Сентябрь 2015	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова специалисты Управления

			образования
1.3.	Семинар с руководителями ОО на базе МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад №11» «Организация развивающей среды в условиях ФГОС ДО»	Октябрь 2015	Т.А.Бажанова Т.А.Михайлова
1.4.	ФГОС: кто на что переходит?	Октябрь 2015	Т.А.Бажанова Г.М.Полежаева Л.Н.Пермякова
1.5.	Родитель и учитель: конфликт или сотрудничество (встреча с руководителем отдела Муниципальной службы примирения Акатьевой Н.Н.)	Ноябрь 2015	Т.А.Бажанова И.В.Григорьева,
1.6.	Организация и проведение новогоднего приема руководителей ОО	Декабрь 2015	Т.А.Бажанова
1.7.	Сравнительный анализ результатов ГИА-9 и ЕГЭ как инструмент принятия управленческих решений	Декабрь 2015- январь 2016	Т.А.Бажанова Г.М.Полежаева
1.8.	День здоровья для руководителей ОО	Январь 2016	Т.А.Бажанова
1.9.	Профстандарт педагога: «за» и «против»	Февраль 2016	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Л.Н.Пермякова
1.10.	Сетевое взаимодействие: новый формат или модное название? (из опыта работы школ г. Кунгура)	Март 2016	Т.А.Бажанова
1.11.	День театра для руководителей ОО	Март 2016	Т.А.Бажанова
1.12.	Проектный семинар для руководителей ОО «Готова ли измениться образовательная организация сегодня?»	Июль 2016	Т.А.Бажанова
2. Мониторинги исполнения законодательства и результатов работы			
Реализация проектов и Постановлений, программ			
2.1.	Реализация муниципальной программы «Развитие системы образования г. Кунгура на 2015-2018 годы», функционирование Координационного совета по муниципальной программе	В течение учебного года	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова специалисты Управления образования Руководители ОО
2.2.	Доклад и отчет о результатах и основных направлениях деятельности Управления образования как субъекта бюджетного планирования	Сентябрь 2015	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Е.И.Кокшарова специалисты Управления образования
2.3.	Организация работы Управления образования и подведомственных ОО на портале госуслуг https://www.gosuslugi.ru/	До 01 ноября 2015	Е.А.Насардинова Руководители ОО
2.4.	Организация работы по созданию мобильного приложения «Открой край»	Октябрь – ноябрь 2015	Е.А.Насардинова Т.П.Быдзан
2.5.	Предоставление муниципальной услуги по экспертной оценке последствий договора аренды для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей	В течение учебного года	Е.А.Насардинова Руководители ОО

2.6.	Переоформление лицензий и приложений к ним в связи с приведением образовательной деятельности в соответствие с ч. 9 ст. 108 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	В течение учебного года	Е.А.Насардинова Руководители ОО
2.7.	Работа по Соглашению Правительства Пермского края и администрации г. Кунгура по реализации мероприятий («Дорожной карты») по повышению доступности дошкольного образования в городе Кунгуре	Ежемесячно	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Е.И.Кокшарова Л.И.Кирякова М.В.Воронцова Руководители ДОО
2.8.	Формирование и размещение информации о результатах независимой оценки качества образовательной деятельности муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность в закрытой части Официального сайта для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях	В течение учебного года	Е.А.Насардинова специалисты Управления образования
2.9.	Подготовка и утверждение постановления администрации г. Кунгура об утверждении плана-графика реализации муниципальной программы «Развитие системы образования г. Кунгура на 2015-2018 годы» на 2016 год	Ноябрь 2015	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Е.И.Кокшарова М.В.Воронцова специалисты Управления образования
2.10.	Контроль достижения целевых показателей в сфере развития образования на территории городского округа «Город Кунгур»	Ноябрь 2015 - январь 2016	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Е.И.Кокшарова специалисты Управления образования
2.11.	Приведение Уставов в соответствие с Федеральным законом «Об образовании в РФ»	До 20 декабря 2015	М.В.Воронцова Руководители ОО
2.12.	Отчет об исполнении муниципальной программы «Развитие системы образования г. Кунгура на 2015-2018 годы» за 2015 год	Январь 2016	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Е.И.Кокшарова специалисты Управления образования
2.13.	Деятельность МЭПС	В течение года	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Л.Н.Пермякова члены МЭПС
2.14.	Подготовка к государственной аккредитации	До 01 марта 2016	Е.А.Насардинова Е.В.Сечейко
2.15.	Формирование Календарного плана проведения общегородских мероприятий на 2017 год, подготовка смет	Август 2016	Е.А.Насардинова Г.М.Полежаева Л.Н.Пермякова О.С.Поляева специалисты Управления образования

2.16.	Реализация плана-графика подготовки к введению ФГОС для детей с ОВЗ	В течение учебного года	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Е.И.Кокшарова О.В.Кошкина Члены рабочей группы
3. Массовые мероприятия			
№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Ответственные
3.1.	Краевые соревнования «Школа безопасности» на базе ЗПЛ «Ермак»	Октябрь 2015	Т.А.Бажанова Н.В.Юшкова С.Г.Колмаков
3.2.	Торжественный прием, посвященный Дню учителя	Октябрь 2015	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Л.Н.Пермякова специалисты Управления образования
3.3.	Встреча ветеранов педагогического труда «От всей души» в рамках празднования Дня пожилого человека	Октябрь 2015	Т.А.Бажанова специалисты Управления образования
3.4.	Межмуниципальная конференция «Традиции и новации: культура, общество, личность»	Ноябрь 2015	Т.А.Бажанова Л.Н.Пермякова Руководители ОО
3.5.	Закрытие городского образовательного марафона «Время читать»	Ноябрь 2015	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Л.Н.Пермякова специалисты Управления образования, Руководители ОО
3.6.	Рождественский марафон	Декабрь 2015	Т.А.Бажанова Л.Н.Пермякова специалисты Управления образования, Руководители ОО
3.7.	Подготовка и проведение конкурса профессионального мастерства работников ОО: • городской конкурс «Учитель года-2016»; • краевой конкурс «Учитель года-2016»	Январь – февраль 2016	Т.А.Бажанова Оргкомитет
3.8.	Городской праздник «День кадета»	Февраль 2016	Т.А.Бажанова И.В.Григорьева Т.Н.Комарова Руководители МАОУ СОШ № 12 МАОУ СОШ № 13 МБОУ «ООШ № 17 (Кадетская школа)»
3.9.	Конкурс учебно-исследовательских работ учащихся	Март 2016	МАУДО «ДДТ «Дар»

	НОУ		
3.10.	Конкурс учебно-исследовательских работ учащихся «Первые шаги»	Апрель 2016	МАУДО «ДДТ «Дар»
3.11.	Организация и проведение общегородского родительского собрания	Апрель 2016	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Г.М.Полежаева Л.Н.Пермякова специалисты Управления образования
3.12.	Городская Спартакиада учащихся общеобразовательных организаций	В течение учебного года	Л.Н.Пермякова Н.Б.Мальгинова
3.13.	Организация и проведение приема «золотой элиты» у Главы города Кунгура	Июнь 2016	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева
3.14.	Организация и проведение августовской педагогической конференции	Август 2016	Т.А.Бажанова Е.А.Насардинова Г.М.Полежаева Л.Н.Пермякова специалисты Управления образования Руководители педагогических сообществ

ДОШКОЛЬНОЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Цель: совершенствование механизма управления и координации деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций в сфере организации и содержания дошкольного образования, направленных на реализацию ФГОС ДО, муниципальной Программы «Развитие системы образования города Кунгура на 2015-2018 годы».

Задачи:

1. Способствовать реализации муниципальной Программы «Развитие системы образования города Кунгура на 2015 – 2018 годы».
2. Осуществлять контроль за соблюдением требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в части содержания и условий реализации основных образовательных программ и результатов их освоения.
3. Создать безопасные условия для охраны жизни и здоровья детей в дошкольных образовательных организациях.
4. Осуществлять комплексный анализ и прогнозирование основных тенденций развития дошкольного образования в городе.

№	Мероприятия	Срок	Место	Ответственные
1	2	3	4	5
1. Организационно-управленческая деятельность				
Мероприятия				
1.1.	Совещание заведующих ДОО «Итоги готовности ДОО к началу учебного года»: <ul style="list-style-type: none"> • Об итогах работы комиссии по приемке ДОО к началу учебного года; • О результатах обеспечения безопасности дошкольных образовательных организаций 	Сентябрь 2015 (4 неделя месяца, среда)	Зал ИМО	Л.И.Кирякова Н.В.Солодовникова Н.В.Юшкова
1.2.	Совещание заведующих ДОО «О соблюдении требований по предоставлению социальных гарантий гражданам при поступлении в детские сады и оплате за содержание детей в ДОО»: <ul style="list-style-type: none"> • О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима в ДОО; • Результаты деятельности руководителей по организации питания в ДОО 	Октябрь 2015	Зал ИМО	Л.И.Кирякова Т.И.Ильина Заведующие МАДОУ «Детский сад № 8» МБДОУ «Детский сад № 59» МАДОУ «Детский сад № 6»
1.3.	Совещание заведующих ДОО «Эффективность качества ДО в рамках реализации ФГОС ДО»	Ноябрь 2015	Зал ИМО	Л.И.Кирякова О.В.Белозерова
1.4.	Совещание заведующих ДОО «Итоги реализации муниципальной Программы «Развитие системы образования г.	Декабрь 2015	Зал ИМО	Л.И.Кирякова Заведующие ДОО

	Кунгура на 2015 – 2018 годы» в части дошкольного образования»			
1.5.	Совещание заведующих ДОО «Об управленческих ресурсах в работе с кадрами, итоги статистических отчетов 85-К»: <ul style="list-style-type: none"> • Систематизация показателей качества деятельности дошкольных образовательных организаций 	Январь 2016	Зал ИМО	Л.И.Кирякова
1.6.	Совещание заведующих ДОО «Исполнение законодательства в вопросах охраны жизни и здоровья сотрудников и воспитанников ДОО»: <ul style="list-style-type: none"> • Мониторинг физического развития и физической подготовки дошкольников и педагогов (нормативы ГТО); • О профилактике детского дорожно-транспортного травматизма 	Февраль 2016	Зал ИМО	Л.И.Кирякова Н.В.Юшкова
1.7.	Совещание заведующих ДОО «Готовность ребенка к школе: проблемы и перспективы»: <ul style="list-style-type: none"> • О ходе внедрения профессионального стандарта воспитателя 	Март 2016	Зал ИМО	Л.И.Кирякова О.В.Белозерова Н.П.Левшова
1.8.	Совещание заведующих ДОО «Имидж ДОО в ходе подготовки к комплектованию»: <ul style="list-style-type: none"> • Динамика развития информационного общества на территории г.Кунгура; • О результатах контрольной деятельности портала «Дошкольное образование» в 2015 году 	Апрель 2016	Зал ИМО	Л.И.Кирякова Н.Ю.Ситникова
1.9.	Совещание заведующих ДОО «Основные итоги деятельности системы дошкольного образования г. Кунгура в 2015-2016 учебном году»	Май 2016	Зал ИМО	Л.И.Кирякова О.В.Белозерова
1.10.	Совещание заведующих ДОО «Перспективы развития ДО в городе Кунгуре»	Июнь 2016	Зал ИМО	Л.И.Кирякова
1.11.	Августовское совещание (неделя дошкольного образования)	Август 2016	По согласованию	Л.И.Кирякова О.В.Белозерова, заведующие ДОО
1.12.	Заседание актива заведующих ДОО по проблемам дошкольного образования	Ежемесячно	Управление образования, кабинет № 1	Л.И.Кирякова
1.13.	Анализ фактического оснащения учебным оборудованием ДО, формирование перечня о потребностях обновления с учетом требований ФГОС ДО	Октябрь 2015	Управление образования	Л.И.Кирякова заведующие ДОО

1.14.	Разработка муниципального задания на 2016 и плановый период	Октябрь 2015	Управление образования	Л.И.Кирякова
1.15.	Консультация для заведующих ДОО «Качественное предоставление отчета по предписаниям в Рособнадзор»	Октябрь 2015	Управление образования	Л.И.Кирякова заведующие МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2» МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 30» МАДОУ «Детский сад № 33»
1.16.	Организация стажировки для заведующих ДОО по вопросам управления введения ФГОС ДО	В течение учебного года по запросам	Дошкольные образовательные организации	Л.И.Кирякова
1.17.	Общественные мероприятия для заведующих ДОО (по дополнительному плану)	В течение учебного года	По согласованию	Заведующие ДОО
1.18.	Консультации по теме «Профессиональная культура заведующего ДОО» (психологический этикет в управлении коллективом)	1 раз в полугодие	Зал ИМО	Л.И.Кирякова Н.П.Левшова
1.19.	Разработка плана повышения квалификации для руководящих работников ДОО	В течение учебного года	Управление образования	Л.И.Кирякова О.В.Белозерова
1.20.	Организация курсов повышения квалификации педагогических и руководящих работников	В течение учебного года	Управление образования	Л.И.Кирякова О.В.Белозерова
1.21.	Защита управленческих проектов для организации дня открытых дверей в ДОО	Март 2016	Зал ИМО	Л.И.Кирякова заведующие ДОО
1.22.	День открытых дверей в ДОО	Апрель 2016	По согласованию	Л.И.Кирякова О.В.Белозерова, заведующие ДОО
1.23.	Стажировка для заведующих ДОО «Эффективное использование в управлении ДОО интерактивных форм»	Сентябрь 2015	По согласованию	Л.И.Кирякова заведующие ДОО
2. Мониторинги исполнения законодательства и результатов работы				
2.1. Реализация проектов и Постановлений, программ				

2.1.1.	Реализация Постановления Правительства Пермского края от 27.08.2010 № 560-п «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным общеобразовательным программам дошкольного образования Порядок предоставления компенсации части затрат родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению детей-инвалидов дошкольного возраста на дому по основным общеобразовательным программам дошкольного образования»	В течение учебного года	Управление образования, Дошкольные образовательные организации	Л.И.Кирякова заведующие ДОО
2.1.2.	Эффективная деятельность ДОО при введении ФГОС ДО	Август – сентябрь 2015	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 13», МАДОУ «Детский сад № 21», МАДОУ «Детский сад № 6», МАДОУ «Детский сад № 16»	Л.И.Кирякова
2.1.3.	Ранняя профилактика социально опасного положения и социального сиротства и выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении	Ежеквартально	По выбору	Л.И.Кирякова И.В.Григорьева заведующие ДОО
2.1.4.	Формирование муниципального задания для подведомственных ДОО	Сентябрь 2015	Управление образования	Л.И.Кирякова О.С.Поляева
2.1.5.	Прием отчетов об исполнении муниципального задания за 8 месяцев 2015 года, за 2015 год	Сентябрь 2015, Февраль 2016	Управление образования, образовательные организации	Л.И.Кирякова заведующие ДОО
2.2. Мониторинги управленческой деятельности				
2.2.1.	Мониторинг качества предоставления муниципальной услуги ДОО. Рейтинг ДОО	1 раз в год	Дошкольные образовательные организации	Л.И.Кирякова заведующие ДОО
2.2.2.	Мониторинг показателей статистики ДОО по форме № 85-К за 2015 год	Январь 2016	Управление образования, кабинет № 1	Л.И.Кирякова
2.2.3.	Мониторинг исполнения приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации	Л.И.Кирякова

	программам дошкольного образования»			
2.2.4.	Мониторинг контрольно-аналитической деятельности заведующего в повышении качества эффективного дошкольного образования в переходный период к ФГОС ДО	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации по выбору	Л.И.Кирякова
2.2.5.	Мониторинг данных с портала «Дошкольное образование» по численности и очередности детей дошкольного возраста	В течение учебного года	Управление образования, кабинет № 1	Л.И.Кирякова
2.2.6.	Мониторинг численности детей в негосударственном секторе	1 раз в квартал	Управление образования, кабинет № 1	Л.И.Кирякова
2.2.7.	Безопасность жизнедеятельности детей в ДОО	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации	Л.И.Кирякова Н.В.Юшкова заведующие ДОО
2.2.8.	Мониторинг выполнения показателей развития дошкольного образования (численность детей дошкольного возраста, получающих услуги ДО)	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации	Л.И.Кирякова
2.2.9.	Мониторинг выполнения требований к условиям предоставления услуг дошкольного образования	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации	Л.И.Кирякова
2.2.10.	Реализация отраслевой системы оплаты труда с учетом дифференциации оплаты труда в зависимости от сложности выполняемой работы	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации	Управление образования заведующие ДОО
2.2.11.	Совершенствование стимулирующих выплат с увязкой повышения ОТ с достижением конкретных показателей качества и количества оказываемых услуг	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации	Управление образования заведующие ДОО
2.2.12.	Проведение мониторинга уровня среднемесячной заработной платы педагогических работников	В течение учебного года	Дошкольные образовательные организации	Управление образования заведующие ДОО
2.2.13.	Проверка материалов самообследований ДОО	С 01 по 15 августа 2016	Управление образования, кабинет № 1	Л.И.Кирякова
3. Массовые мероприятия				
3.1.	Конкурс детских творческих отчетов «Как я провёл лето?»	Октябрь 2015	МАДОУ «Детский сад № 16»	О.В.Белозёрова
3.2.	«Осенние побегушки»	Октябрь 2015	МБОУ ДОД ДЮСШ «Уралец»	О.В.Белозёрова Е.И.Белобородова
3.3.	«Весёлые старты» совместно с «Пожарным гарнизоном»	Ноябрь 2015	МБОУ ДОД ДЮСШ «Уралец»	Н.В.Юшкова
3.4.	Детский межмуниципальный конкурс «Минута славы в детском саду»	Ноябрь 2015	МАДОУ «Детский сад	О.В.Белозёрова

			№ 33»	
3.5.	Фестиваль клубов молодых семей «Её Величество - Семья!»	Ноябрь 2015	Учреждения культуры	О.В.Белозёрова заведующие ДОО
3.6.	Рождественская благотворительная акция «подарок другу»: <ul style="list-style-type: none"> • изготовление поздравительных открыток и подарков для детей ОВЗ; • проведение новогодних ёлок для детей-инвалидов 	Декабрь 2015	Управление образования, кабинет № 1	О.В.Белозёрова
3.7.	Конкурс новогодней игрушки «Чудеса в новогоднюю ночь»	Декабрь 2015	Управление образования, кабинет № 1	О.В.Белозёрова
3.8.	Конкурс «Новогодний карнавал»	Декабрь 2015	Управление образования, кабинет № 1	О.В.Белозёрова
3.9.	Интеллектуальная игра для детей старшего дошкольного возраста «Знайка 2015»	Январь 2016	МАДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 30»	О.В.Белозёрова
3.10.	Турнир по русским шашкам среди детей дошкольного возраста	Февраль 2016	МАУДО «ДЦТ «Дар»	О.В.Белозёрова
3.11.	Спортивные соревнования «Папа, мама, я – первоклассная семья»	Февраль 2016	МБОУ ДОД ДЮСШ «Уралец»	О.В.Белозёрова Е.И.Белобородова
3.12.	Игровая программа «Смех, да веселье!»	Март 2016	МАДОУ «Детский сад № 16»	О.В.Белозёрова
3.13.	Фестиваль детского творчества «Мир детства»	Апрель 2016	МБДОУ «Центр развития ребенка – детский сад № 2»	О.В.Белозёрова
3.14.	Спортивная зарница для детей старшего дошкольного возраста	Май 2016	МАДОУ «Детский сад № 21»	О.В.Белозёрова

НАЧАЛЬНОЕ ОБЩЕЕ, ОСНОВНОЕ ОБЩЕЕ, СРЕДНЕЕ ОБЩЕЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Цель: Создание условий для обеспечения современного качественного и доступного начального общего, основного общего, среднего общего образования, позитивной социализации детей.

Задачи:

1. Осуществлять контроль за обеспечением предоставления государственных гарантий на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.
2. Повысить качество образования в ОО через системную работу с руководителями и заместителями руководителей по учебной работе:
 - повысить результаты ЕГЭ до краевого уровня по математике;
 - повысить результаты ГИА до краевого уровня по обязательным предметам;
 - повысить результаты мониторинговых обследований до краевого уровня – средний балл по обязательным предметам.
3. Направить деятельность Управления образования и общеобразовательных организаций на результат и выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.
4. Осуществлять контроль:
 - за реализацией ФГОС начального общего образования в 1-4-х классах;
 - за введением ФГОС основного общего образования в 5-е классы.
5. Обеспечить реализацию образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий.
6. Организовать подготовку в ОО к введению ФГОС для детей с ОВЗ.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Место	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность				
1.1. Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9)				
1.1.1.	Формирование и ведение Региональной информационной системы (РИС) по подготовке к проведению ГИА-9 (сбор сведений, планирование):	Февраль - июнь 2016	Управление образования, образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
	- сведения об образовательных организациях;	Февраль 2016	Управление образования	
	- сведения о выпускниках текущего года с указанием формы ГИА;	Февраль 2016	Управление образования	
	- сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;	Февраль 2016	Управление образования	
	- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные	Март 2016	Управление образования	

	наблюдатели);			
	- сведения об уполномоченных ГЭК;	Март 2016	Управление образования	
	- сведения об участниках ГИА с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА;	Март 2016	Управление образования	
	- сведения о членах предметных комиссий;	Март 2016	Управление образования	
	- распределение участников проведения ГИА, работников, а также общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА;	Апрель - май 2016	Управление образования	
	- ведение РИС (корректировка данных, обновление)	Февраль - июнь 2016	Управление образования	
1.1.2.	Разработка организационно-территориальной схемы проведения ГИА-9 в 2016 году	Январь - май 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
1.1.3.	Обновление нормативно-правовой базы проведения ГИА-9 в 2016 году	Январь - июнь 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
1.1.4.	Информирование руководителей ОО и заместителей руководителей по учебной работе о нормативных документах проведения ГИА-9 в 2016 году	Январь - июнь 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
1.1.5.	Обеспечение безопасных условий для выпускников в ППЭ в период проведения ГИА-9 (выбор частной охранной фирмы, заключение договоров об охране)	Апрель - май 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
1.1.6.	Проведение постояннодействующих семинаров организаторов ГИА-9: <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА-9; • организационно-территориальная схема проведения ГИА-9 в 2016 году; • система распределения организаторов и выпускников по аудиториям в день проведения ГИА-9; • получение и выдача спецпакетов с контрольно-измерительными материалами в аудитории; • инструкция для организаторов в аудитории, вне аудитории; • инструкция по заполнению бланков ответов участниками ГИА-9; • сбор и упаковка экзаменационных материалов в аудитории ППЭ; • оформление ведомостей, протоколов проведения экзамена в 	Февраль - май 2016	Зал ИМО	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева

	аудитории ППЭ			
1.1.7.	Определение кандидатур педагогов для подготовки в качестве членов территориальных предметных комиссий по проверке выполнения заданий с развернутым ответом в экзаменационных работах выпускников 9-х классов	Октябрь 2015 - март 2016	Управление образования, образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
1.1.8.	Контроль за прохождением квалификационных испытаний экспертами ГИА-9	Апрель - май 2016	Управление образования, образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
1.1.9.	Получение спецпакетов с контрольными измерительными материалами	За 1 день до экзамена	Управление образования	С.Г.Дурбажева
1.1.10	Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9): <ul style="list-style-type: none"> • основной период проведения; • дополнительный период проведения 	Май – июнь 2016, Август, сентябрь 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
1.2. Подготовка и проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11)				
1.2.1.	Формирование и ведение Региональной информационной системы (РИС) по подготовке к проведению ГИА-11 (сбор сведений, планирование):	Октябрь 2015 - июнь 2016	Управление образования, образовательные организации	Г.М.Полежаева Л.В.Шипилова Заместители руководителей по учебной работе
	- сведения о МОУО, ОО, о выпускниках текущего года;	Ноябрь 2015	Управление образования	
	- сведения о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде;	Ноябрь 2015	Управление образования	
	- сведения об участниках проведения итогового сочинения (изложения);	Ноябрь 2015	Управление образования	
	- сведения об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА;	Декабрь 2015 - январь 2016	Управление образования	
	- сведения о работниках ППЭ (руководители, организаторы, ассистенты, общественные наблюдатели);	Январь - март 2016	Управление образования	
	- сведения о членах ГЭК;	Январь - март 2016	Управление образования	
	- распределение участников проведения итогового сочинения	Ноябрь 2015, январь,	Управление образования	

	(изложения) по помещениям, выделенным для проведения итогового сочинения (изложения);	апрель 2016		
	- распределение участников проведения ГИА, работников, а также общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА;	Октябрь 2015 - июнь 2016	Управление образования	
	- ведение РИС (корректировка данных, обновление);	Октябрь 2015 - июнь 2016	Управление образования	
	- распределение участников проведения ГИА, работников, а также общественных наблюдателей по помещениям, выделенным для проведения ГИА	Апрель - май 2016	Управление образования	
1.2.2.	Разработка организационно-территориальной схемы проведения ГИА-11 в 2016 году	Октябрь 2015 - май 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
1.2.3.	Обновление нормативно-правовой базы проведения ГИА-11 в 2016 году	Октябрь 2015 - май 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
1.2.4.	Информирование руководителей ОО и заместителей руководителей по учебной работе о нормативных документах проведения ГИА-9 в 2016 году	Октябрь 2015 - май 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
1.2.5.	Обеспечение безопасных условий для выпускников в ППЭ в период проведения ГИА-11 (выбор частной охранной фирмы, заключение договоров об охране)	Апрель - май 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
1.2.6.	Проведение постояннодействующих семинаров организаторов ГИА-11: <ul style="list-style-type: none"> • нормативно-правовое обеспечение проведения ГИА-11; • организационно-территориальная схема проведения ГИА-11 в 2016 году; • система распределения организаторов и выпускников по аудиториям в день проведения ГИА-11; • получение и выдача спецпакетов с контрольно-измерительными материалами в аудитории; • инструкция для организаторов в аудитории, вне аудитории; • инструкция по заполнению бланков ответов участниками ГИА-11; • сбор и упаковка экзаменационных материалов в аудитории ППЭ; • оформление ведомостей, протоколов проведения экзамена в 	Январь - май 2016	Зал ИМО	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева

	аудитории ППЭ			
1.2.7.	Получение спецпакетов с контрольными измерительными материалами	В день проведения экзамена	Управление образования	Члены ГЭК
1.2.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) выпускниками 11(12)-х классов	Декабрь 2015, февраль, май 2016	Образовательные организации	Г.М.Полежаева Заместители руководителей по учебной работе
1.2.9.	Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11): <ul style="list-style-type: none"> • досрочный период проведения; • основной период проведения; • дополнительный период проведения 	Март – апрель 2016, Май - июнь, сентябрь 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева Заместители руководителей по учебной работе
1.3. Подготовка и проведение мониторинговых обследований уровня освоения программ начального общего образования обучающимися 4-х классов				
1.3.1.	Разработка организационно-территориальной схемы проведения мониторинговых обследований учащихся 4-х классов в 2016 году	Февраль - апрель 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
1.3.2.	Создание нормативно-правовой базы проведения мониторинговых обследований в 2016 году	Февраль - апрель 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
1.3.3.	Инструктирование заместителей руководителей по учебной работе о порядке проведения мониторинговых обследований учащихся 4-х классов в 2016 году	Февраль - апрель 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
1.3.4.	Проведение мониторинговых обследований учащихся 4-х классов в 2016 году	Апрель 2016	Образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2. Управление качеством образования				
2.1. Создание системы мониторинга качества образования на муниципальном уровне				
2.1.1.	Проведение пробного тестирования учащихся 4-х классов на уровне муниципалитета (математика, русский язык)	Февраль 2016	Образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.2.	Мониторинг метапредметных результатов ФГОС ООО (МО МПР) для учащихся 5-х классов в динамике	Ноябрь 2015	Образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.3.	Мониторинг метапредметных результатов ФГОС НОО (МО МПР) для учащихся 4-х классов	Апрель 2016	Образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.4.	Апробация моделей Всероссийских	Декабрь 2015	МАОУ СОШ	С.Г.Дурбажева

	проверочных работ по математике и русскому языку для учащихся 4-х классов		№ 2	Заместители руководителей по учебной работе
2.1.5.	Всероссийские проверочные работы по математике и русскому языку для учащихся 4-х классов	Апрель 2016	Образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.6.	Всероссийские проверочные работы по математике, русскому языку и биологии для учащихся 5-х классов (по согласованию)	Апрель 2016	Образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.7.	НИКО (национальные исследования качества образования) учащихся 8-9 классов	Октябрь 2015	МАОУ «Гимназия № 16»	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.8.	Проведение тренировочных экзаменов в 9-х классах (ТОГЭ) (математика, русский язык, предметы по выбору)	Ноябрь 2015, апрель 2016	Образовательные организации	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.9.	Апробация КИМ ЕГЭ по 4 предметам (история, обществознание, география, информатика и ИКТ)	Октябрь 2015	Образовательные организации	Г.М.Полежаева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.10.	Проведение тренировочных ЕГЭ/ГВЭ (ТЕГЭ) на краевом уровне (математика (базовый уровень, профильный уровень), русский язык)	Ноябрь 2015, март 2016	ППЭ	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
2.1.11.	Анализ результатов деятельности образовательных организаций за 1 полугодие 2015-2016 учебного года (в области обучения)	Январь 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева
2.1.12.	Анализ результатов деятельности образовательных организаций за 2015-2016 учебный год (в области обучения)	Июль 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева
2.2.	Внешняя оценка качества образования в рамках государственной итоговой аттестации выпускников			
2.2.1.	Анализ мониторинговых обследований учащихся 4-х классов	Июнь - июль 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
2.2.2.	Анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования (ГИА-9)	Июнь - август 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева
2.2.3.	Анализ результатов ГИА по образовательным программам среднего общего образования (ЕГЭ)	Июнь - август 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева, С.Г.Дурбажева
2.2.4.	Анализ итогов успеваемости за 2015-2016 учебный год	Июль 2016	Управление образования	С.Г.Дурбажева
2.2.5.	Сравнительный анализ результатов	Июль - август	Управление	С.Г.Дурбажева

	ГИА-9 и ГИА-11 за 3 года	2016	образования	
3. Совещания заместителей руководителей по учебной работе				
№ п/п	Тема	Срок	Ответственный	
3.1.	О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2015 году	Сентябрь 2015	Г.М.Полежаева	
3.2.	Анализ состояния качества образования в общеобразовательных организациях и задачах на новый 2015-2016 учебный год	Сентябрь 2015	Г.М.Полежаева	
3.3.	Анализ распределения выпускников 9, 11 классов 2014-2015 учебного года	Октябрь 2015	С.Г.Дурбажева	
3.4.	Об итогах успеваемости за 1 четверть 2015-2016 учебного года	Ноябрь 2015	С.Г.Дурбажева	
3.5.	Внедрение ФГОС ООО в 5-ый класс	Декабрь 2015	Г.М.Полежаева	
3.6.	Об итогах успеваемости за 1 полугодие 2015-2016 учебного года	Январь 2016	С.Г.Дурбажева	
3.7.	О проведении пробных мониторинговых обследований учащихся 4-х классов	Январь 2016	С.Г.Дурбажева	
3.8.	Эффективность деятельности администрации ОО по предупреждению неуспеваемости и повышению качества обучения учащихся	Февраль 2016	Г.М.Полежаева	
3.9.	Работа администрации ОО по сохранению контингента обучающихся	Февраль 2016	С.Г.Дурбажева	
3.10.	О нормативно-правовом обеспечении проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов	Март 2016	Г.М.Полежаева	
3.11.	О проведении пробных ЕГЭ на уровне муниципалитета по математике и русскому языку	Март 2016	Г.М.Полежаева	
3.12.	О проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9-х, 11(12)-х классов в 2016 году	Апрель 2016	Г.М.Полежаева	
3.13.	Анализ итогов 3 четверти 2015-2016 учебного года	Апрель 2016	С.Г.Дурбажева	
3.14.	Прогноз наполняемости классов в общеобразовательных школах города на 2016-2017 учебный год	Май 2016	Г.М.Полежаева	
3.15.	О результатах тематической проверки общеобразовательных организаций по подготовке к государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11-х классов	Май 2016	Г.М.Полежаева	
4. Соблюдение прав участников образовательного процесса				
4.1. Контроль за исполнением законодательства				
№ п/п	Мероприятия	Срок	Место	Ответственный
4.1.1.	Мониторинг внедрения ФГОС основного общего образования в 5-е классы (организация и проведение мониторинга внеурочной деятельности, проверка организации образовательного процесса в 5-х классах, школьной документации)	В течение учебного года	Образовательные организации	Г.М.Полежаева
4.1.2.	Контрольное мероприятие по теме	Октябрь 2015	Образовательные	Г.М.Полежаева

	«Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса в образовательных организациях»		организации	С.Г.Дурбажева
4.1.3.	Контрольное мероприятие по вопросу «Эффективность работы администрации школы с участниками образовательного процесса по предупреждению неуспеваемости и повышению качества обучения (по результатам 1 полугодия)	Январь 2016	Образовательные организации	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева
4.1.4.	Контрольное мероприятие по вопросу «Подготовка ОО к итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов в 2015-2016 учебном году»	Март - апрель 2016	Образовательные организации	Г.М.Полежаева С.Г.Дурбажева
4.1.5.	Контроль выполнения федерального базисного учебного плана и федеральных стандартов	По полугодиям, при отчётах	Управление образования	Г.М.Полежаева
4.1.6.	Анализ работы Отдела качества образования и образовательных организаций за 2015-2016 учебный год	Август 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
4.1.7.	Сбор и анализ еженедельной оперативной информации об учащихся, не посещающих общеобразовательные организации	Еженедельно	Управление образования	С.Г.Дурбажева
4.1.8.	Проверка и утверждение учебных планов ОО на 2016-2017 учебный год	Июнь - август 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
4.1.9.	Проверка документов ОО к тарификации	Август - сентябрь 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
4.1.10.	Проверка материалов самообследования ОО	С 01 по 15 августа 2016	Управление образования	Г.М.Полежаева
5. Образование для детей с ОВЗ				
5.1.	Дистанционное образование детей-инвалидов: • организация обучения детей-инвалидов с использованием дистанционных технологий; • ежемесячный мониторинг	В течение учебного года	Образовательные организации	С.Г.Дурбажева Заместители руководителей по учебной работе
5.2.	Мониторинг за организацией обучения детей с ОВЗ	В течение учебного года	Образовательные организации	Г.М.Полежаева Заместители руководителей по учебной работе

Воспитательная работа

Цель: Создание условий для воспитания духовно-нравственного, ответственного, законопослушного, толерантного, инициативного, социально активного гражданина России и патриота своей родины.

Задачи:

1. Способствовать формированию представления о правовой культуре, об основных правах и обязанностях, уважения к правам человека и свободе личности;
2. Способствовать развитию партнерских отношений семьи и школы и создавать условия для повышения ответственности родителей за развитие и воспитание детей, за их подготовку к семейной и общественной жизни;
3. Способствовать воспитанию устойчивого отрицательного отношения к вредным привычкам, формированию у обучающихся потребности в здоровом образе жизни, повышать роль профилактической работы, направленной на снижение уровня преступности и правонарушений среди учащихся, жестокого обращения с детьми, суицидов;
4. Формировать представления об информационной безопасности;
5. Способствовать развитию интеллектуальных способностей обучающихся через разнообразие форм образовательной и внеучебной деятельности, нравственные основы и толерантность;
6. Способствовать формированию экологической культуры, ценностного отношения к природе и окружающей среде;
7. Способствовать воспитанию патриота и гражданина своей страны;
8. Осуществлять контроль:
 - за исполнением законодательства Пермского края и РФ;
 - за реализацией комплексных планов, программ, приказов Управления образования по всем направлениям деятельности;
9. Создавать условия для повышения квалификации и профессионализма педагогических работников, осуществляющих воспитательные функции, расширение их компетенций: приобретение новых педагогических, психологических, социальных и правовых навыков и знаний.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Место	Ответственный
1	2	3	4	5
1. Организационно-управленческая деятельность				
1.1.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • Анализ работы за 2014-2015 учебный год; • Об основных направлениях воспитательной работы на 2015-2016 учебный год	Сентябрь 2015	Зал ИМО	И.В.Григорьева
1.2.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • О работе МСП и ШСП, о межведомственном взаимодействии	Октябрь 2015	Зал ИМО	И.В.Григорьева Н.Н.Акатьева
1.3.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • О проведении Месячника Права	Ноябрь 2015	Зал ИМО	И.В.Григорьева

	«Я и Закон»: - профилактическая работа по правонарушениям среди несовершеннолетних; - лектории, родительские собрания об ответственности родителей за ненадлежащее воспитание детей и т.д.			
1.4.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • Об участии в Месячнике гражданского образования «Я - гражданин России»	Декабрь 2015	Зал ИМО	И.В.Григорьева
1.5.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • О состоянии преступности среди обучающихся в 2015 году и задачах ОО по снижению преступности в 2016 году	Январь 2016	Зал ИМО	И.В.Григорьева
1.6.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • Об участии в Месячнике героико-патриотического воспитания обучающихся	Февраль 2016	Зал ИМО	И.В.Григорьева
1.7.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • О развитии детских социальных инициатив и воспитании лидеров	Март 2016	Зал ИМО	И.В.Григорьева
1.8.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • Об участии в акции «За здоровье и безопасность наших детей»: - профилактика жестокого отношения с детьми, суицидов, употребления ПАВ	Апрель 2016	Зал ИМО	И.В.Григорьева
1.9.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • О подготовке анализа развития воспитательного процесса за 2015-2016 учебный год и отчётов по итогам реализации краевых проектов за 1 полугодие 2015 года.	Июнь 2016	Зал ИМО	И.В.Григорьева
1.10.	Совещание заместителей руководителей по воспитательной работе: • О задачах по снижению преступности в летний период	Май 2016	Зал ИМО	И.В.Григорьева

1.11.	Приём отчётов от руководителей ОО	До 01.07.2016	Управление образования	И.В.Григорьева Руководители ОО
1.12.	Подготовка анализа работы за 2015-2016 учебный год	До 01.08.2016	Управление образования	И.В.Григорьева
1.13.	Информирование ОО о нормативных документах, изменениях в законодательстве	В течение года	Управление образования	И.В.Григорьева
2. Контроль исполнения законодательства и результатов работы				
2.1.	Контрольные мероприятия по реализации комплексных планов, программ, приказов Управления образования по патриотическому, духовно-нравственному воспитанию, профилактике правонарушений, социально опасного положения и социального сиротства	В течение года	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
2.2.	Контрольные мероприятия деятельности ОО по вопросам воспитания: • Проверка профилактической деятельности ОО; • Организация деятельности органов ученического самоуправления	Октябрь – декабрь 2015 Март 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева И.Б.Кострякова Г.М.Полежаева И.В.Григорьева
2.3.	Контрольные мероприятия по реализации воспитательных программ	Февраль 2016	Управление образования, ОО	Г.М.Полежаева И.В.Григорьева
2.4.	Экспертиза материалов и работ участников городских и краевых конкурсов, акций, фестивалей	В течение года	Управление образования	И.В.Григорьева Члены жюри
2.5.	Подготовка аналитических справок, отчетов, таблиц, диаграмм по итогам мониторинга краевых проектов и воспитательного процесса	В течение года	Управление образования	И.В.Григорьева
2.6.	Контроль исполнения приказа Министерства образования и науки Пермского края от 26.02.2014 № СЭД-26-04-103 «Об организации работы по профилактике преступности и правонарушений среди несовершеннолетних, обучающихся в ОО Пермского края»: • приём ежемесячных отчётов по ГР и СОП от образовательных организаций; • анализ отчётов ОО и подготовка сводного отчёта	В течение года	Управление образования	И.В.Григорьева
2.7.	Рейтинг ОО по состоянию преступности среди учащихся	Ежеквартально	Управление образования,	И.В.Григорьева

			ОО	
2.8.	Мониторинг детей и семей, находящихся в СОП	Ежемесячно	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева
2.9.	Мониторинг случаев суицида, жестокого обращения с детьми	Ежеквартально	Управление образования	И.В.Григорьева
2.10.	Контроль по исполнению ст. 7.3. закона № 460- ПК: <ul style="list-style-type: none"> • рассмотрение материалов, направленных ОДН, составление протоколов; • подготовка и предоставление ежеквартального отчёта о правонарушениях и количестве составленных протоколов по данной статье 	По мере поступления материалов Ежеквартально	Управление образования	И.В.Григорьева
2.11.	Работа в КДН и ЗП	Еженедельно	КДН и ЗП	И.В.Григорьева
3. Массовые мероприятия				
3.1.	Профилактические акции и рейды «Дети России», «Семья», «Занятость», «Подросток», «Сообща, где торгуют смертью»	В течение года	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.2.	Акция «За здоровье и безопасность наших детей» (тематические уроки, выставки стенгазет, выпуск листовок, памяток, буклетов, видеороликов, классные часы, родительские собрания)	В течение года	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.3.	Анкетирование учащихся и родителей на предмет осведомленности о негативном воздействии и последствиях употребления ПАВ	В течение года	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.4.	День здоровья (в рамках Международного дня борьбы с наркоманией), оформление уголков, стендов, проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий	Май – июнь 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.5.	Просмотр видеороликов, фильмов с профилактической направленностью	В течение года	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.6.	Мероприятия, направленные на формирование ЗОЖ	В течение года	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.7.	Беседы и лекции сотрудников УВД и прокуратуры по правовой тематике	В течение года	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.8.	Городской слёт лидеров ШСП	Сентябрь 2015	МАОУ «ЦДК»	И.В.Григорьева Н.Н.Акатьева МАОУ «ЦДК»

3.9.	Краевой Патриотический форум «Звёздный»	Сентябрь 2015	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.10.	Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	Октябрь 2015	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.11.	Уроки Мужества	Сентябрь – октябрь 2015	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.12.	Мероприятия, посвящённые 25 годовщине создания МЧС России	04.10.2015	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.13.	Парламентский урок	15.10.2015	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.14.	Детский творческий конкурс - фестиваль «Дарования Прикамья»	Октябрь – декабрь 2015	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.15.	Деятельность детских общественных объединений патриотической направленности	Сентябрь 2015 - май 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.16.	Деятельность школьных музеев и музейных комнат	Сентябрь 2015 - май 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.17.	Месячник гражданского образования	Октябрь 2015	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.18.	Акция «Поколение непобеждённых»	Октябрь – декабрь 2015	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.19.	Краевой конкурс «Будущие законодатели Пермского края»	Октябрь – декабрь 2015	ОО	Руководители ОО
3.20.	Мероприятия, посвящённые 70-летию начала Нюрнбергского процесса	Ноябрь 2015	ОО	Руководители ОО
3.21.	Мероприятия, посвящённые Дню народного единства	Ноябрь 2015	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.22.	Всероссийский словарный урок (в рамках Года литературы (день рождение В.Даля)	22.11.2015	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.23.	Мероприятия, посвящённые Дню Героев Отечества	Декабрь 2015	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.24.	Мониторинг проведения новогодних мероприятий и Рождественских встреч	Декабрь 2015 – январь 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.25.	Месячник героико-патриотического воспитания учащихся, мероприятия, посвящённые Дню защитника Отечества	Февраль 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Н.В.Юшкова Руководители ОО
3.26.	Всероссийский антинаркотический урок «Имею право знать»	Февраль - апрель 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.27.	Городской фестиваль идей	Апрель 2016	МАОУ «ЦДК»	И.В.Григорьева Н.Н.Акатьева МАОУ «ЦДК»

3.28.	Мероприятия, посвященные Дню Победы, реализация проектов патриотического воспитания учащихся	Май 2016	Управление образования, ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.29.	Городской слёт лидеров ученического самоуправления	Май 2016	Управление образования, МАОУ Лицей № 1, МАОУ СОШ № 10	И.В.Григорьева Л.М.Сарапульцева Е.В.Акзегитова
3.30.	Празднование Дня выпускника	Май 2016	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.31.	Проведение мероприятий «Последний звонок»	Май 2016	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО
3.32.	Мероприятия экологической направленности: акции, экологические десанты и т.д.	В течение года	ОО	И.В.Григорьева Руководители ОО

Методическая работа и информационное сопровождение

Цель: Содействие повышению качества общего образования в условиях реализации требований ФГОС.

Задачи:

1. Оказать методическую поддержку образовательным организациям в освоении и введении в действие федеральных государственных образовательных стандартов;
2. Оказать помощь в развитии творческого потенциала педагогических работников образовательных организаций;
3. Создать условия для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
4. Создать условия для организации и осуществления аттестации педагогических работников образовательных организаций;
5. Способствовать развитию системы поддержки одаренных детей.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Место	Ответственный
1. Экспертно-диагностическая и организационная деятельность				
1.1.	Прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников образовательных организаций, оказание им информационно-методической помощи	В течение года	ИМО	Л.Н.Пермякова Л.В.Чарнцева
1.2.	Совещание с заместителями руководителей по УМР	1 раз в месяц	Зал ИМО	Л.Н.Пермякова
1.3.	Организация участия в подготовке и	В течение	Образовательные	Л.Н.Пермякова

	проведении научно-практических конференций, педагогических чтений, семинаров различного уровня	года	организации	Т.П.Быдзан
1.4.	Организация и проведение итоговой педагогической конференции	Апрель 2016	По согласованию	Л.Н.Пермякова
2. Сопровождение федеральных государственных образовательных стандартов общего образования				
2.1.	Методическое сопровождение ФГОС НОО	В течение учебного года	ИМО	Л.Н.Пермякова, Т.П.Быдзан
2.2.	Изучение передового педагогического опыта учителей	В течение года	Образовательные организации	Т.П.Быдзан О.А.Мужикова
2.3.	Диагностика по выявлению информационно-методических потребностей учителей	1 раз в полугодие	Образовательные организации	Т.П.Быдзан О.А.Мужикова
2.4.	Организация и проведение семинаров, конференций, мастер-классов, направленных на повышение качества образования	1 раз в месяц	Образовательные организации	Методисты ИМО Заместители руководителей по методической работе руководители ГМО
2.5.	Мониторинг оснащенности ОО учебниками в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение учебного года	ИМО	Т.П.Быдзан О.А.Мужикова
2.6.	Мониторинг обученности педагогов по работе с новым оборудованием в рамках ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение учебного года	ИМО	Т.П.Быдзан О.А.Мужикова
2.7.	Составление плана открытых мероприятий краевых апробационных площадок по введению ФГОС ООО с целью трансляции опыта работы для образовательных организаций города	Октябрь 2015	Образовательные организации	Л.Н.Пермякова И.И.Буданова Е.В.Сечейко Э.А.Комягин Е.В.Тохтуева Л.А.Русинова
2.8.	Участие в работе Федеральной стажировочной площадки на базе МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 11»	Октябрь – ноябрь 2015	МБДОУ «Центр развития ребёнка - детский сад № 11»	О.В.Белозёрова Т.А.Михайлова
2.9.	Мониторинг методического сопровождения изучения и внедрения новых федеральных государственных образовательных стандартов	В течение года	Выход в образовательные организации по согласованию	Л.Н.Пермякова Т.П.Быдзан О.А.Мужикова
2.10.	Организация повышения квалификации педагогов ДО по проблеме введения ФГОС ДО	В течение года	ИМО	О.В.Белозерова Т.П.Быдзан
2.11.	Организация методических совещаний по вопросам ФГОС ДО, ФГОС НОО, ФГОС ООО	В течение года	ИМО	Л.Н.Пермякова О.В.Белозерова Т.П.Быдзан О.А.Мужикова

2.12.	Организация методического сопровождения написания образовательной программы ДОО: консультации, совещания с заместителями заведующих. Мониторинг образовательных программ	В течение года	ИМО	Л.Н.Пермякова Л.И.Кирякова О.В.Белозерова
2.13.	Организация индивидуального консультирования педагогов по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ДО	В течение года	ИМО	О.В.Белозерова
2.14.	Мониторинг оснащения предметно-развивающей среды ДОО с учётом требований ФГОС ДО	В течение года	ИМО	О.В.Белозерова
2.15.	Семинары для воспитателей ДОО «Основные аспекты профессионального стандарта педагогов дошкольных организаций»	В течение года	ИМО	О.В.Белозёрова
3. Организация деятельности ГМО				
3.1.	* учителей математики	В течение года	Образовательные организации	Л.Г.Ершова
3.2.	* учителей музыки образовательные организации + дошкольные образовательные организации			Е.Н.Шаравьева
3.3.	* учителей начальных классов			Е.Г.Миллер
3.4.	* учителей информатики			Н.В.Пихтовникова
3.5.	* учителей иностранного языка			Е.Ю.Ладыгина
3.6.	* учителей истории и обществознания			С.М.Сарапулова
3.7.	* школьных библиотекарей			Е.В.Нерослова
3.8.	* учителей русского языка и литературы			О.В.Покаленко
3.9.	* преподавателей ОБЖ			О.В.Доронина
3.10.	* педагогов ДОО			С.И.Коробкина
3.11.	* педагогов-логопедов			Т.А.Яковлева
3.12.	* преподавателей физкультуры			Н.Б.Мальгинова
3.13.	* преподавателей ОРКСЭ			О.Ю.Лузина
4. Ассоциации				
4.1.	* Социально-педагогическая	В течение года	Образовательные организации	Л.М.Сарапульцева
4.2.	* Педагогов-психологов			Н.Н.Акатьева
4.3.	* Естественных наук (учителей химии и биологии, физики и химии)			А.К.Петрова
4.4.	* «Содружество» объединение учителей и преподавателей иностранного языка			В.Н.Алексеев
4.5.	* Учителей ИЗО, технологии, черчения			С.В.Горбунова
5. ПДС				
5.1.	* подготовка к ЕГЭ по математике в	В течение	Образовательные	Г.С.Изергина

	11 классе	года	организации	
5.2.	* по русскому языку			М.И.Волкоморова
5.3.	* по обществознанию и истории			М.В.Комягина
5.4.	* по физике			Т.А.Курилова
6. Мониторинг по основным направлениям деятельности				
6.1.	Организация охвата 96,5% учащихся школ г. Кунгура системой электронных дневников и журналов	В течение года	Образовательные организации	Руководители ОО
6.2.	Мониторинг качества предоставляемой услуги «Электронный дневник»	Ежемесячно	ИМО	О.А.Мужикова
6.3.	Мониторинг участия образовательных организаций в комплексном проекте модернизации образования (КПМО)	Ежемесячно	ИМО	Л.Г.Еремеева
6.4.	Изучение творческого потенциала педагогических коллективов, работающих в инновационном режиме	В течение года	Образовательные организации	Л.Н.Пермякова Т.П.Быдзан О.А.Мужикова
6.5.	Создание единого информационного образовательного пространства г. Кунгура и единого банка педагогической информации (работа с сайтом Управления образования)	В течение года	ИМО, Образовательные организации	Л.Г.Еремеева
6.6.	Мониторинг ведения курса ОРКСЭ	В течение года	ИМО	Т.П.Быдзан
6.7.	Мониторинг безопасности контент-фильтрации доступа к сети Интернет	1 раз в год	ИМО	Л.Н.Пермякова методисты ИМО
7. Аттестация педагогических работников				
7.1.	Составление плана-графика аттестации педагогических работников	Сентябрь 2015	ИМО	Л.В.Чарнцева
7.2.	Формирование базы данных по аттестации педагогических работников на высшую, первую категории и соответствие занимаемой должности	Май 2016	ИМО	Л.В.Чарнцева Т.П.Быдзан
7.3.	Представление базы данных в ЦРО ПК	Июнь 2016	ИМО	Т.П.Быдзан О.А.Мужикова
7.4.	Организация и проведение заседаний территориальной аттестационной комиссии	Октябрь 2015, апрель 2016	ИМО	Аттестационная комиссия
7.5.	Оформление аттестационных документов на высшую, первую категории	1 раз в месяц	ИМО	Л.Н.Пермякова Л.В.Чарнцева
8. Совершенствование форм и методов поддержки талантливых педагогов в современных условиях развития российского образования				
8.1.	Психологический тренинг по подготовке педагогов к участию в конкурсе «Учитель года»	Январь – февраль 2016	ИМО	МАОУ «ЦДК»
8.2.	Организация участия педагогов в конкурсе ПНПО, «Профи-край», конкурсах профессионального мастерства	Май 2016	ИМО, Образовательные организации	Л.Н.Пермякова, Руководители ОО
9. Работа с одаренными детьми				

9.1.	Муниципальный этап предметных олимпиад	Ноябрь - декабрь 2015	Образовательные организации	О.А.Мужикова
9.2.	Создание плана работы по развитию системы поддержки одаренных детей в ОО	Ноябрь 2015	Образовательные организации	Л.Н.Пермякова Заместители руководителей по методической работе
9.3.	Создание плана работы по развитию системы поддержки одаренных детей в г. Кунгуре	Декабрь 2015	ИМО	Л.Н.Пермякова
9.4.	Обновление банка данных талантливых и одаренных детей г. Кунгура	Март 2016	Образовательные организации, ИМО	О.А.Мужикова
9.5.	Организация участия в заочном и очном турах предметных олимпиад, интеллектуальных конкурсах	Декабрь 2015 - февраль 2016	Образовательные организации	О.А.Мужикова
9.6.	Организация участия в краевых интеллектуально-творческих конкурсах учащихся 1 ступени	В течение учебного года	Образовательные организации	О.А.Мужикова
9.7.	Организация и проведение творческих конкурсов	По особому плану	Образовательные организации	О.А.Мужикова
9.8.	Муниципальный этап предметных олимпиад учащихся 4 классов	Февраль, март 2016	Образовательные организации	О.А.Мужикова
9.9.	Обучение в заочных школах по физике, информатике, химии, биологии, географии при РИНО ПГНИУ, «Муравейнике» и др.	В течение года	Образовательные организации	Л.Н.Пермякова Кураторы в ОО
9.10.	Создание проекта «Повышение качества математического образования»	В течение года	Образовательные организации	Л.Н.Пермякова Г.М.Полежаева Л.Г.Ершова
9.11.	Участие в краевом проекте «Я люблю математику»	В течение года	Управление образования, МАОУ СОШ № 1, МАОУ СОШ № 21, МАОУ «Гимназия № 16», МАОУ СОШ № 10	Е.А.Насардинова Т.П.Быдзан Руководители ОО
9.12.	Сотрудничество с ЦДО «Муравейник». (г. Пермь), участие учащихся г. Кунгура в проводимых ими мероприятиях	В течение года	Образовательные организации	Руководители ОО методисты ИМО
9.13.	Участие в конкурсе «Юные дарования Прикамья»	В течение года	Образовательные организации	Руководители ОО
9.14.	Участие в краевом форуме «Будущее России»	В течение года	Образовательные организации	Руководители ОО

9.15.	Организация работы школы «Лингва» для углубленного изучения английского языка	В течение года	Образовательные организации	Л.Н.Пермякова Е.Ю.Ладыгина
10. Консультационная деятельность				
10.1.	День индивидуальных консультаций педагогов г. Кунгура	Еженедельно по пятницам	ИМО	Методисты ИМО
10.2.	Консультирование по вопросам инновационной деятельности	В течение года	ИМО	Л.Н.Пермякова методисты ИМО
10.3.	Методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации	В течение года	ИМО	Л.Н.Пермякова

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ И КАНИКУЛЯРНЫЙ ОТДЫХ ДЕТЕЙ

Цель: повышение качества и уровня доступности дополнительного образования для детей в возрасте от 5 до 17 лет. Создание оптимальных условий, обеспечивающих полноценный отдых и оздоровление детей.

Задачи:

1. Повысить качество услуг дополнительного образования детей;
2. Обеспечить переход на предпрофессиональные программы в образовательных организациях дополнительного образования спортивной направленности;
3. Повысить уровень профессионализма педагогических работников организаций дополнительного образования;
4. Обеспечить условия для каникулярной занятости и отдыха детей и подростков;
5. Сохранить численность детей и подростков, охваченных различными формами отдыха, оздоровления и занятости;
6. Обеспечить оздоровление, отдых, занятость детей и подростков приоритетных групп;
7. Повысить качество услуг в учреждениях, организующих отдых и оздоровление детей и подростков.

№	Мероприятия	Срок	Место	Ответственный
1	2	3	4	5
1. Организационно-управленческая деятельность				
1.1.	Совещание с заместителями руководителей ОДО: • Подведение итогов работы за 2014-2015 учебный год, планирование работы в 2015-2016 учебном году	Сентябрь 2015	Зал ИМО	О.В.Новикова
1.2.	Совещание с заместителями руководителей ОДО: • Анализ выполнения муниципального задания, формирование показателей муниципального задания на 2016 год, обсуждение итогов проверок ОДО Рособнадзора	Октябрь 2015	Зал ИМО	О.В.Новикова
1.3.	Совещание с заместителями руководителей ОДО: • Анализ выполнения планов ОДО спортивной направленности по переходу на предпрофессиональные программы	Ноябрь 2015	Зал ИМО	О.В.Новикова Заместители руководителей ОДО
1.4.	Совещание с заместителями руководителей ОДО: • Подведение итогов работы за 1 полугодие, подготовка к сдаче формы отчетности 1-ДО	Декабрь 2015	Зал ИМО	О.В.Новикова
1.5.	Совещание с заместителями	Февраль	Зал ИМО	О.В.Новикова

	руководителей ОДО: • Анализ проведения внутреннего контроля, движение контингента и изменения социального состава в ОДО	2016		
1.6.	Совещание с заместителями руководителей ОДО: • Подготовка к проведению самообследования, ответы на вопросы	Март 2016	Зал ИМО	Г.М.Полежаева О.В.Новикова
1.7.	Совещание с заместителями руководителей ОДО: • Анализ проведенного самообследования; • Анализ повышения квалификации педагогического состава ОДО, вопросы аттестации педагогических работников	Апрель 2016	Зал ИМО	Г.М.Полежаева О.В.Новикова
1.8.	Совещание с заместителями руководителей ОДО: • Предварительные итоги учебного года, о формах и сроках сдачи отчетности	Июнь 2016	Зал ИМО	О.В.Новикова
1.9.	Организация награждения по итогам ЛОК-2015	Сентябрь - октябрь 2015	Управление образования	О.В.Новикова
1.10.	Проверка документации ЛДП, палаточных лагерей за ЛОК-2015	Ноябрь 2015	Управление образования	О.В.Новикова
1.11.	Планирование летней оздоровительной кампании 2016 года	Сентябрь 2015 – январь 2016	Управление образования	О.В.Новикова О.С.Поляева
1.12.	Разработка плана мероприятия по подготовке к ЛОК-2016	Январь 2016	Управление образования	О.В.Новикова
1.13.	Прием заявлений от родителей на компенсацию по приобретению путевок в загородный, санаторный оздоровительный лагерь	11.01.2016 – 30.06.2016	Управление образования	О.В.Новикова
1.14.	Разработка плана работы координационного совета по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в 2016 году	До 01.03.2016	Управление образования	О.В.Новикова
1.15.	Проведение инструктивно-методического совещания для организаторов ЛДП	Март - май 2016	Управление образования	О.В.Новикова
1.16.	Проведение инструктивно-методических совещаний для различных категорий организаторов летнего отдыха	Апрель - май 2016	Управление образования	О.В.Новикова Специалисты надзорных служб
1.17.	Организация и проведение медицинских осмотров для сотрудников, планирующих деятельность в период ЛОК-2016	01.03.2016 – 25.06.2016	Управление образования	О.В.Новикова Руководители ОО, ОДО

1.18.	Выступление на совещании руководителей ОО по вопросам: <ul style="list-style-type: none"> • Итоги ЛОК-2015; • Планирование ЛДП 2016 	Октябрь 2015 Апрель 2016	Зал ИМО	О.В.Новикова
1.19.	Совещание по вопросам организации воспитательной работы и разработки программ для ЛОК-2016	Апрель 2016	Управление образования	О.В.Новикова
1.20.	Проведение ЛОК-2016	Июнь - август 2016	Управление образования	О.В.Новикова
1.21.	Направление детей в краевые профильные лагеря	В течение года	Управление образования	О.В.Новикова
1.22.	Проведение конкурса воспитательных программ ЛДП и загородных и туристических лагерей	Июнь 2016	Управление образования	О.В.Новикова экспертный совет
1.23.	Организация и проведение «школы вожатых»	Май 2016	МАУДО «ДДТ «Дар»	Т.Н.Комарова
2. Мониторинги исполнения законодательства и результатов работы				
2.1.Реализация проектов и Постановлений, программ				
2.1.1.	Анализ посещаемости и движения контингента в ОДО	Ежемесячно	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.2.	Проверка выполнения муниципального задания организаций дополнительного образования	Октябрь 2015, февраль 2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.4.	Формирование муниципального задания на 2016 год	Декабрь 2015	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.5.	Проверка материалов самообследования ОДО	01.03.2016 – 20.03.2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.6.	Разработка финансового обеспечения программы «Оздоровление, отдых и трудоустройство детей и подростков в 2016 году»	До 01.03.2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.7.	Разработка проектов нормативной документации по летней оздоровительной кампании 2016 года	До 01.03.2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.8.	Организация приемки ЛДП и загородных лагерей	Май - июнь 2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.9.	Контроль за работой ЛДП	Июнь 2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.10.	Контроль за проведением коллективно-творческой игры 2016	Июнь 2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.1.11.	Контроль за функционированием лагерей	Июнь, июль, август 2016	Управление образования	О.В.Новикова
2.2. Мониторинг управленческой деятельности				
2.2.1.	Формирование статистических отчетов по форме 1-ДО по итогам работы в 2015 году	Январь - февраль 2016	Управление образования	О.В.Новикова

2.2.2.	Подведение итогов и анализ летней оздоровительной кампании 2015 года	Сентябрь, октябрь 2015	Управление образования	О.В.Новикова
2.2.3.	Сдача отчетности по форме 1-ОЛ	До 05.09.2015	Управление образования	О.В.Новикова
2.2.4.	Предоставление отчетности по итогам работы ЛДП	До 30.06.2016	Управление образования	О.В.Новикова начальники ЛДП
2.2.5.	Предоставление отчетов по итогам работы каждой смены	В течение 3-х рабочих дней после окончания смены	Управление образования	О.В.Новикова Директора лагерей
3. Массовые мероприятия				
3.1.	Коллективно-творческая игра лагерей с дневным пребыванием	Июнь 2016	МАУДО «ДДТ «Дар»	Т.Н.Комарова
4.2.	Спартакиада загородных лагерей	Август 2016	МБОУ ДО ДЮСШ «Лидер»	В.Г.Сарапулов

ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЕСБЕРЕЖЕНИЕ

Цель: Обеспечение безопасности и сохранение здоровья учащихся, воспитанников и сотрудников во время их учебной и трудовой деятельности.

Задачи:

1. Создать условия для повышения уровня подготовки кадров по вопросам охраны труда и сохранения здоровья участников образовательного процесса;
2. Организовать системы мониторинга за состоянием условий труда, производственного травматизма, питания учащихся и использованием здоровьесберегающих технологий в учебно-воспитательном процессе;
3. Обеспечить помощь образовательным организациям в подготовке и проведении мероприятий, направленных на улучшение здоровьесберегающей среды, условий труда и отдыха участников образовательного процесса, устойчивости организаций ко всем видам угроз;
4. Организовать контрольные мероприятия за обеспечением соблюдения требований по охране труда, пожарной, электрической, антитеррористической безопасности в организациях.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Место проведения	Ответственный
1. Организационно-управленческая деятельность				
1.1.	Совещание с преподавателями ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> • Организация и проведение городских соревнований «Безопасное колесо»; • О проведении Месячника безопасности детей, Месячника гражданской защиты 	Сентябрь 2015	Зал ИМО	Н.В.Юшкова Е.В.Васечкин
1.2.	Совещание с уполномоченными по ГО и ЧС: <ul style="list-style-type: none"> • Оснащение уголков по ГО и ЧС; • Предоставление ежеквартальных сведений по ГО; • Обучение должностных и ответственных лиц по ГО и ЧС, антитеррористической защищенности; • Проведение Месячника гражданской обороны. 	Октябрь 2015	Зал ИМО	Н.В.Юшкова
1.3.	Совещание с ответственными по пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> • Соблюдение мер по пожарной безопасности в период новогодних и рождественских мероприятий 	Ноябрь 2015	Зал ИМО	Н.В.Юшкова
1.4.	Совещание с ответственными по охране труда: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ травматизма за 2015 год, причины травматизма и меры по предупреждению травматизма 	Январь 2016	Зал ИМО	Н.В.Юшкова

1.5.	Совещание с преподавателями ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> О проведении месячника героико-патриотического воспитания; О проведении городских соревнований «Юный стрелок», «Меткий стрелок»; Об организации учебных сборов для юношей 10-х классов 	Январь 2016	Зал ИМО	Н.В.Юшкова
1.6.	Совещание с уполномоченными по ГО и ЧС: <ul style="list-style-type: none"> Корректировка документов по ГО и ЧС; Изменения в нормативных документах 	Февраль 2016	Зал ИМО	Н.В.Юшкова
1.7.	Совещание с преподавателями ОБЖ: <ul style="list-style-type: none"> Организация и проведение городских соревнований «Школа безопасности» 	Март 2016	Зал ИМО	Н.В.Юшкова
1.8.	Совещание с ответственными по охране труда: <ul style="list-style-type: none"> О проведении Месячника по охране труда 	Апрель 2016	Зал ИМО	Н.В.Юшкова
1.9.	Совещание с ответственными по пожарной безопасности: <ul style="list-style-type: none"> Соблюдение мер по пожарной безопасности в весенне-летний период 	Май 2016	Зал ИМО	Н.В.Юшкова
1.10.	Организация работы по обеспечению путевками на санаторно-курортное лечение и оздоровление работников образовательных организаций	В течение учебного года	Управление образования	Н.В.Юшкова М.И.Банникова
1.11.	Организация обучения должностных и ответственных лиц в области охраны труда, пожарной безопасности, ГО и ЧС	В течение учебного года	По согласованию	Н.В.Юшкова, Руководители ОО
2. Контроль за исполнением законодательства				
2.1.	Контрольные мероприятия по организации горячего питания	Октябрь 2015, апрель 2016	Образовательные организации	Н.В.Юшкова
2.2.	Контрольные мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма в образовательных организациях	Ноябрь 2015, Апрель 2016	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Е.В.Васечкин
2.3.	Мониторинг заболеваемости гриппом и ОРВИ	В течение учебного года	Управление образования	Н.В.Юшкова
2.4.	Анализ состояния охраны труда, пожарной безопасности, комплексной защищенности, горячего питания, детского и производственного травматизма, специальной оценки условий труда	Декабрь 2015, июнь 2016	Управление образования	Н.В.Юшкова
2.5.	Контрольные мероприятия по	В течение	Дошкольные	Н.В.Юшкова

	обеспечению безопасности детей в ДОО	учебного года	образовательные организации	Л.И.Кирякова
2.6.	Контрольные мероприятия по соблюдению охраны труда, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности	Апрель 2016	Образовательные организации	Н.В.Юшкова
2.7.	Соблюдение требований охраны труда при проведении летней оздоровительной кампании	Июнь 2016	ЛДПД	Н.В.Юшкова О.В.Новикова
3. Массовые мероприятия				
3.1.	Месячник безопасности детей	20.08.2015 - 20.09.2015	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Руководители ОО
3.2.	Месячник безопасности дорожного движения	01.09.2015 - 10.10.2015	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Руководители ОО
3.3.	Месячник гражданской защиты	04.09.2015 - 04.10.2015	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Руководители ОО
3.4.	Участие команды города в краевых соревнованиях «Школа безопасности», «Юный спасатель»	Сентябрь – октябрь 2015	г. Пермь	Н.В.Юшкова А.А.Шестаков
3.5.	Городские соревнования «Безопасное колесо»	Сентябрь 2015	МАОУ СОШ № 1	Н.В.Юшкова Е.В.Васечкин
3.6.	Участие команды в краевых соревнованиях «Безопасное колесо»	Октябрь 2015	г. Пермь	Н.В.Юшкова
3.7.	Месячник героико-патриотического воспитания детей	23.01.2016 - 23.02.2016	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Руководители ОО
3.8.	Городские соревнования «Юный стрелок», «Меткий стрелок»	Февраль 2016	МАОУ СОШ № 13	Н.В.Юшкова А.И.Ташкинов
3.9.	Городские соревнования «Школа безопасности»	Март 2016	МАОУ СОШ № 1	Н.В.Юшкова
3.10.	Месячник охраны труда	Апрель 2016	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Руководители ОО
3.11.	Учебные сборы с юношами 10-х классов	Апрель 2016	По согласованию	Н.В.Юшкова
3.12.	День защиты детей	Май 2016	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Руководители ОО
3.13.	Участие в краевом слете юных инспекторов движения	Май 2016	г. Пермь	Н.В.Юшкова Е.В.Тохтуева
3.14.	Мероприятия в рамках городской программы по профилактике пожарной безопасности «Запомнить нужно твердо нам: пожар не возникает сам»	В течение учебного года	Образовательные организации	Н.В.Юшкова Н.М.Архипова